

記入の仕方

様式第10号

県立学校体育施設開放事業 管理指導日誌

利用を許可された時間ではなく、実際に利用した時間を書いてください

使用日		使用時間			天候
R 5 . x x . x x		19 時 00 分 ~ 21 時 00 分			
管理指導員氏名		檜の木 太郎			
使用内容					
施設名	利用団体名	利用者数	利用時間	照明使用時間	
体育館A	〇〇バスケット	20 人	19:00 ~ 21:00	19:00 ~ 21:00	
		人	: ~ :	: ~ :	
		人	: ~ :	: ~ :	
		人	: ~ :	: ~ :	
確認事項					チェック欄
1	使用器具の片付、倉庫の整理・整頓				✓
2	使用施設の清掃・整備				✓
3	トイレの使用状況				✓
4	ゴミ等の清掃、持ち帰り				✓
5	戸締まり(施錠)				✓
6	消灯				✓
7	火気の点検				✓
[備考]					
<p><施設を利用しなかった場合> ①記入するところは、日付、管理指導員名、利用団体名 備考欄に「使用しませんでした」と書くこと。 ②記入しないところは、使用時間、利用時間、照明使用時間 ※時間が記載されていると、使用したものと間違えるため</p> <p><照明の使用について> 体育館利用の場合は、昼間であっても、安全な活動実施のため、 照明を点灯させることが望ましいとされています。 ただし活動に十分な照度がある場合には、利用者の希望によるものとします。</p> <p><照明利用時間の切り上げ> 照明使用時間は30分未満の時間は切り上げて、30分単位で記入するように してください。</p>					

原則として、体育館使用の場合は
使用時間と照明利用時間は
同じ時刻が入ります。
特に夜間(18時~21時)は必ず
記入してください

健康チェックシートの提出は令和6年1月22日時点では、任意とします。